

**Приложение**  
к Образовательной программе  
основного общего образования  
МБОУ «СОШ № 18» г. Воткинска

**Рабочая программа  
элективного курса  
«Русское правописание. Пунктуация и орфография»**

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа составлена **элективного курса «Русское правописание. Орфография и пунктуация»** в соответствии со следующими нормативно-правовыми инструктивно-методическими документами:

1. Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом № 1897 Министерства образования и науки РФ 17.12.2010г);
3. Примерная программа по русскому (родному) языку и Рабочая программа по русскому языку для 5-9 классов (Русский язык. Рабочие программы)
4. Учебный план Школы.

**Цель:** повторение и закрепление изученного ранее материала по орфографии и пунктуации русского правописания; подготовка к сдаче ОГЭ.

**Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения элективного курса «Русское правописание. Орфография и пунктуация»**

#### Личностные результаты

Ученик научится:

- Проявлять стремление к речевому самосовершенствованию.
- Оценивать собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач.
- Проявлять готовность к самообразованию.

*Ученик получит возможность научиться:*

- *Использовать в полной мере объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.*
- *Оценивать себя на основе наблюдения за собственной речью.*
- *Применять правила делового сотрудничества: сравнивать разные точки зрения, считаться с мнением другого человека, проявлять терпение и доброжелательность в споре, дискуссии, доверие к собеседнику.*

#### Метапредметные результаты

#### **Регулятивные УУД**

Ученик научится:

- Основам прогнозирования.

*Ученик получит возможность научиться:*

- *Основам саморегуляции эмоциональных состояний.*

*- Волевым усилием и преодолению трудностей в достижении цели.*

### **Коммуникативные УУД**

Ученик научится:

- владеть всеми видами речевой деятельности,
- строить продуктивное речевое взаимодействие со сверстниками и взрослыми,
- адекватно воспринимать письменную и устную речь,
- точно, правильно, логично и выразительно излагать свою точку зрения по поставленной проблеме,
- соблюдать в процессе коммуникации основные нормы устной и письменной речи и правила речевого этикета.

### **Познавательные УУД**

Ученик научится:

- проводить сравнение, сериацию и классификацию изученных объектов по самостоятельно выделенным основаниям (критериям) при указании и без указания количества групп;
- устанавливать причинно-следственные связи в изучаемом круге явлений;
- понимать структуру построения рассуждения как связь простых суждений об объекте (явлении);
- обобщать (самостоятельно выделять ряд или класс объектов);
- подводить анализируемые объекты (явления) под понятия разного уровня обобщения;
- проводить аналогии между изучаемым материалом и собственным опытом.
- использовать знаково-символические средства, в т.ч. схемы (включая концептуальные) для решения учебных задач;

Ученик получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с заданиями учителя с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- записывать, фиксировать информацию о русском языке с помощью инструментов ИКТ;
- создавать и преобразовывать схемы для решения учебных задач;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения учебных задач в зависимости от конкретных условий;
- осуществлять синтез как составление целого из частей, самостоятельно достраивая и восполняя недостающие компоненты;
- осуществлять сравнение, сериацию и классификацию изученных объектов по самостоятельно выделенным основаниям (критериям);
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
- произвольно и осознанно владеть общими приемами решения учебных задач.

### **Предметные результаты**

Ученик научится:

- владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и

ресурсы Интернета;

- владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;
- владеть различными видами аудирования (с полным пониманием, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) и информационной переработки текстов различных функциональных разновидностей языка;
- участвовать в диалогическом и полилогическом общении, создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- создавать и редактировать письменные тексты разных стилей и жанров с соблюдением норм современной русской орфографии и пунктуации;
- соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи;
- опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания;
- опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении;
- пользоваться интонационными, лексическими и грамматическими средствами языка в устной и письменной речи;
- использовать орфографические словари;
- употреблять различные синонимические конструкции для выражения различных смысловых отношений;
- производить пунктуационный разбор текста.

**Ученик получит возможность научиться:**

- анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата; понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;
- характеризовать используемые в написании принципы русской орфографии;
- учитывать контекст при расстановке знаков препинания;
- самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

## **СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ. ОРФОГРАФИЯ И ПУНКТУАЦИЯ»**

### **ОРФОГРАФИЯ**

**Правописание гласных корней.** Безударные проверяемые и непроверяемые гласные. Группы корней с чередованием гласных. Корни с полногласными и неполногласными сочетаниями.

**Правописание согласных корней.** Правописание звонких и глухих согласных. Правописание непроносимых согласных. Правописание удвоенных согласных.

**Правописание приставок.** Правописание приставок - морфологический принцип написания. Приставки на з(с) - фонетический принцип. Роль смыслового анализа при различении приставок при- и пре-.

**Правописание суффиксов.** Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Суффиксы имен прилагательных. Н и НН в полной и краткой форме имени прилагательного. Выбор суффикса причастия настоящего времени. Н и НН в полных и кратких формах причастий.

**Правописание согласных на стыке морфем.**

**Ь после шипящих в словах разных частей речи.**

**НЕ с различными частями речи.** Признаки различных частей речи. Опознавательные признаки орфограммы. Правописание НЕ с различными частями речи.

**Правописание некоторых суффиксов, частиц, союзов и приставки – КОЕ.** Классификация суффиксов, союзов, частиц. Слитно, раздельное и дефисное написание суффиксов, частиц, союзов и приставки – КОЕ. Опознавательные признаки орфограммы.

**Особенности написания производных предлогов.** Понятие непроизводного и производного предлога. Особенности написания производных предлогов.

**Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже и др.**

**Употребление дефиса в знаменательных и служебных частях речи.** Знаменательные и служебные части речи. Признаки различных частей речи. Опознавательные признаки орфограммы. Употребление дефиса в различных частях речи.

## ПУНКТУАЦИЯ

**Структура предложения и пунктуация.** Принципы русской пунктуации. Структура предложения. Смысл предложения. Знаки препинания: выделительные, разделительные, завершающие.

**Тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении.** Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения.

Способы выражения подлежащего. Простое и составное сказуемое (глагольное и именное). Связка. Постановка тире между подлежащим и сказуемым. Понятие о неполном предложении.

**Знаки препинания между однородными членами предложения.** Однородные члены предложения. Интонация перечисления. Неповторяющиеся, повторяющиеся, двойные союзы. Обобщающее слово при однородных членах предложения. Правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами.

**Пунктуационные особенности предложений с обособленными членами.** Обособление, обособленные члены предложения. Определение, распространенное и нераспространенное определение, согласованное и несогласованное определение. Причастный и деепричастный оборот. Отличия причастного оборота от деепричастного. Пунктуация в предложениях с причастным и деепричастным оборотами. Приложение, обособленное приложения. Способы обособления приложений.

**Пунктуационные особенности предложений с вводными словами.** Понятия: вводное слово, вводное предложение, вводная конструкция. Правила выделения вводных слов, предложений, вставных конструкций.

**Знаки препинания между частями сложного предложения.** Понятие «сложное предложение». Отличия простого предложения от сложного. Виды сложных предложений. Правила постановки знаков препинания между частями сложносочинённого предложения. Знаки препинания между частями сложноподчинённого предложения. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях с несколькими придаточными. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Предложения с различными видами связи. Знаки препинания в предложениях с различными видами связи.

**Прямая и косвенная речь.** Понятия: прямая речь, косвенная речь, диалог. Оформление на письме прямой речи и диалога. Понятие «цитата». Разные способы оформления на письме цитат.

**Связный текст как совокупность предложений.** Текст, признаки текста, связный текст. Контекст, авторские знаки, абзац.

#### ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Тема раздела	Тема урока	Количество часов
1	Орфография	Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые.	1
2		Группы корней с чередованием гласных.	1
3		Корни с полногласными и неполногласными сочетаниями	1
4		Правописание согласных корней: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных.	1
5		Приставки з(с) - фонетический принцип.	1
6		Все остальные приставки - морфологический принцип написания.	1
7		Роль смыслового анализа при различении приставок при- и пре-.	1
8		Типичные суффиксы имен существительных и их написание	1
9		Выбор суффикса причастия настоящего времени	1
10		Н и nn в полных и кратких формах причастий.	1
11		Правописание согласных на стыке морфем.	1

12		Ь после шипящих в словах разных частей речи.	1
13		НЕ с различными частями речи.	1
14		.Правописание некоторых суффиксов, частиц, союзов и приставки – КОЕ.	1
15		Особенности написания производных предлогов.	1
16		Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, и др.	1
17		Употребление дефиса в знаменательных и служебных частях речи.	1
18	<b>Пунктуация</b>	Структура предложения и пунктуация.	1
19		Тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении.	1
20		Знаки препинания между однородными членами предложения.	1
21		Пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.	1
22		Пунктуационные особенности предложений с обособленными членами.	1
23		Пунктуация в предложениях с причастным и деепричастным оборотами.	1
24		Пунктуация в предложениях с причастным и деепричастным оборотами.	1
25		Способы обособления приложений.	1
26		Пунктуационные особенности предложений с вводными словами.	1
27		Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.	1
28		Знаки препинания между частями сложноподчиненного предложения.	1
29		Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1
30		Прямая и косвенная речь.	1
31		Оформление на письме прямой речи и диалога.	1

32		Разные способы оформления на письме цитат.	1
33		Связный текст как совокупность предложений.	1
34		Связный текст как совокупность предложений.	1