

**Принято решением
Педагогического совета
протокол № 1
от 30 августа 2023 года**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ «СОШ № 18» г. Воткинска
А.Г. Ильина
Приказ от 30.08.2023 года № 160-ос

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным
программам в соответствии с федеральными образовательными программами
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №18 имени А.М. Горького» города Воткинска
Удмуртской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18 имени А.М. Горького» города Воткинска Удмуртской Республики (далее - школа) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «СОШ №18» г. Воткинска для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья

обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов.

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.7. Текущий контроль успеваемости во 2-ом (со второй четверти) и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Если результаты текущего контроля учитываются в баллах по системе отличной от пятибалльной или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

3.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным

нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронном журнал успеваемости выставляются две отметки в 2-х столбцах за одну дату.

3.10. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (итоговая оценка) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.11. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посетивших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы – Положением о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях.

3.15. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.16. Итоговые оценки обучающихся за четверть, год должны быть обоснованы.

3.17. При выставлении четвертных, годовых, итоговых оценок запись «Н/А» ставится только в случае пропусков уроков (более 70% уроков в четверть) без уважительной причины, а также во время нахождения обучающегося в академическом отпуске при очно-заочном обучении и экстернате – в этом случае в журнале по всем предметам выставляется запись «освобожден», а в столбце «Годовая» ставится «Н/А».

3.18. В случае отсутствия текущих отметок по предмету из-за болезни обучающегося или по иной причине рекомендуется:

- продлить сроки обучения данного обучающегося с последующей сдачей текущего материала в форме зачета, экзамена или иной другой формы;
- использовать дистанционную форму обучения или электронное образование.

3.19. В случае наличия у обучающегося справки о медицинской группе здоровья, на уроках физической культуры оцениваются положительно теоретические знания по предмету. Запись «освобожден» в журнале не допускается.

3.20. Все виды работ обучающихся оцениваются по 5-тибальной системе. Отметка за выполненную письменную работу выставляется в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- оценка за обучающие изложения, проектные работы в начальной школе выставляется в классный журнал только обучающимся, которые успешно их выполнили;
- оценки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- оценки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более, чем через 14 дней. Оценка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал в двух столбцах за одну дату;
- оценки за пробные работы по материалам и в форме ОГЭ, ЕГЭ в 9-11 классах – не позже, чем через неделю после их проведения.

3.21. При оценивании результатов тестирования используется система оценивания (если не предусмотрена конкретным тестом иная система оценки):

- 80% и более от максимальной суммы баллов – оценка «5»;
- 60 – 79% – оценка «4»;
- 40 – 59% – оценка «3»;
- до 40% – оценка «2».

3.22. При выставлении отметок, чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо руководствоваться следующими количественными нормами:

- не менее трех текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету за четверть;
- не менее 5 отметок при учебной нагрузке 2 часа и более двух часов в неделю;

- главным критерием выставления этих отметок являются отметки за письменные работы (сочинение, контрольные работы и другие диагностические работы по контролю за знаниями обучающихся).

Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания:

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,50 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 при условии выполнения 90% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 при условии выполнения 90% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,50 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти. Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с заместителем директора школы по УВР и обсуждаются на педагогическом совете.

3.23. Итоговые оценки выставляются не позднее даты окончания учебного периода в соответствии с календарным учебным графиком.

3.24. Итоговые (годовые) оценки:

- в 2-8-х и 10-11-х классах определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления;
- в 9 классе по учебным предметам «русский язык», «математика» и двум учебным предметам, сдаваемым в форме экзамена по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс;
- в 11-12-х классах определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (ст.58, п.1 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном настоящим Положением. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе для обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу предусмотренным учебным планом.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в следующей форме:

Наименование предмета	Форма промежуточной аттестации
2-4 классы	
Русский язык	Диктант + грамматическое задание
Математика	Контрольная работа
Иностранный язык	Итоговый контрольный тест
Чтение	Комплексная диагностическая работа
Окружающий мир	Комплексная диагностическая работа
ИЗО	Творческая работа
Технология	Творческая работа/проект
Родной (русский) язык	Словарный диктант с грамматическим заданием
Родное чтение	Практическое исполнение отрывка литературного произведения наизусть
Музыка	Практическое исполнение музыкального произведения
Физическая культура	Сдача нормативов
ОРКСЭ	Итоговый проект
5-9 классы	

Русский язык 5-8 классы	Изложение
Русский язык 9 класс	Изложение с элементами сочинения
Английский язык	Итоговый контрольный тест
Немецкий язык	Итоговый контрольный тест
Математика	Итоговая контрольная работа
Алгебра	Итоговая контрольная работа
Геометрия	Итоговая контрольная работа
Информатика	Итоговая контрольная работа
История	Реферат
Обществознание	Реферат
География	Доклад
Физика	Лабораторная работа
Химия	Лабораторная работа
Биология	Проект
ИЗО	Творческая работа
Литература	Сочинение
Музыка	Практическое исполнение музыкального произведения
ОБЖ	Итоговый контрольный тест
Физическая культура	Сдача нормативов
Родной язык	Диктант
Родная литература	Итоговый контрольный тест
Технология	Творческий проект
10 – 11 классы	
Русский язык	Изложение с элементами сочинения
Литература	Сочинение
Родной язык (русский)	Диктант с грамматическими заданиями
Математика	Итоговая контрольная работа
История	Реферат
Обществознание	Реферат
География	Доклад
Астрономия	Итоговая контрольная работа
Физическая культура	Сдача нормативов
ОБЖ	Итоговый контрольный тест
Иностранный язык	Итоговый контрольный тест
Информатика	Итоговая контрольная работа
Физика	Лабораторная работа
Химия	Лабораторная работа
Биология	Доклад

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

4.7. Отметки за промежуточную аттестацию обучающихся фиксируются учителем в журнале успеваемости и дневнике обучающегося не позднее чем через 3 дня после ее проведения.

4.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, непосещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4.9. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.10. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном Положением о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях (утвержденного приказом директора от 24.02.2021г. № 32-ос, принятого Педагогическим советом, протокол №5 от 24.02.2021г.)

4.11. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности и части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности и курсов обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных Положением об элективном курсе по выбору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18 имени А.М. Горького» города Воткинска Удмуртской Республики (утвержденного приказом директора от 24.02.2021г. № 32-ос, принятого решением Педагогического совета, протокол №5 от 24.02.2021г.)

4.12. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ст.58, п.2 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.14. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает ее повторное прохождение обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку, а также проводит промежуточную аттестацию по итогам учебного года для ранее отсутствовавших обучающихся.

4.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст.58, п.3 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58, п.8 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.17. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы. Промежуточная аттестация для обучающихся со 2-го класса проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.18. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.19. Если результаты промежуточной аттестации учитываются в баллах по системе отличной от пятибалльной или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

4.20. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.21. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.22. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.23. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом), которая рассматривается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

4.24. График проведения промежуточной аттестации разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы не позднее 1 мая текущего учебного года и размещается на официальном сайте школы в срок до 10 мая текущего учебного года.

4.25. График проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся на классных часах и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях не позднее 10 мая текущего учебного года.

4.26. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях ШМО и утверждаются приказом директора в срок до 1 мая текущего учебного года.

4.27. Проведение и проверку промежуточной аттестации по предмету организует учитель, осуществляющий образовательный процесс в течении текущего учебного года в данном классе по данному предмету, курсу, дисциплине.

4.28. Обучающиеся с ОВЗ проходят промежуточную аттестацию на общих основаниях в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением.

4.29. Отметки за промежуточную аттестацию обучающихся фиксируются учителем в журнале успеваемости и дневнике обучающегося не позднее чем через 3 дня после ее проведения.

5. Расчет отметок за четверть и год

5.1. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое отметок текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

5.3. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.4. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу в журнал успеваемости не выставляется и свидетельствует о недостижении планируемых

предметных результатов и универсальных учебных действий, что исключает перевод обучающегося в следующий класс.

6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы – Положением о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях, утвержденным приказом директора от 24.02.2021г. № 32-ос, принятым Педагогическим советом, протокол №5 от 24.02.2021г.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП

соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ст. 58, п.2 Федерального закона от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.12. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

6.15. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося (ст. 58, п.5 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам в установленные школой сроки (ст. 58, п.3 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

7.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине оформляются протоколом комиссии.

7.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст. 58, п.9 Федерального закона от 29.12.2021г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.9. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

7.10. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.11. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе.

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
в соответствии с федеральными
образовательными программами
МБОУ «СОШ №18» г. Воткинска

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)
в период с _____ по _____ прошел(а) промежуточную
аттестацию за _____ четверть _____ класса по основной образовательной
программе основного общего образования МБОУ «СОШ №18» г. Воткинска

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам:

(отсутствует/устранена не в полном объеме)

Зам. директора по УВР

Н.В. Сажина

Директор школы

А.Г. Ильина